

Утверждено
На заседании профкома
Протокол № 1.1 от « 20 » января 2020 г.

**ПЛАН
РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА
«ДЕТСКОГО САДА № 233» ОАО «РЖД» на 1й квартал 2020 год.**

Январь

№ п/п	Содержание мероприятия
1.	Провести заседание профсоюзного комитета с повесткой дня: 1.1 О проведение заседания двусторонней комиссии по отчету выполнения коллективного договора за 2020 год. 1.2 Об утверждении сводного статистического отчета ППО за 2019г. 1.3 О годовой сверке членов профсоюза. 1.4 Об утверждении плана работы профкома. 1.5 Рассмотреть на заседании профсоюзного комитета вопрос о проведении отчетно-выборного собрание (дату проведения, утвердить план мероприятий по подготовке и проведению собрания).
2.	Организация мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и утверждению сметы расходов на их проведение.
3.	Состояние охраны труда: - травматизм на производстве; - обеспечение работников спецодеждой; -улучшение условий и охраны труда.

Февраль

№ п/п	Содержание мероприятия
1.	Провести заседание профсоюзного комитета с повесткой дня: 1.1.О подготовке и проведении Дня защитников Отечества. 1.2.О подготовке и проведении Международного женского дня. 1.3.О смете профсоюзного бюджета.
2.	Организовать и провести мероприятие, посвященное празднованию Дня защитника Отечества.
3.	Учеба профактива по теме: «охрана труда».

Март

№ п/п	Содержание мероприятия
1.	Провести заседание профсоюзного комитета с повесткой дня: 1.1. О плане работы на 2й квартал 1.2. О работе по укреплению трудовой дисциплины на основе анализа ситуаций в организации. 1.3. Провести отчетно-выборное собрание профсоюзного коллектива.
2.	Организовать и провести мероприятия, посвященные празднованию Международного женского дня.
3.	Организовать и провести заседание Молодежного совета с повесткой дня: 1.О предоставлении проекта на «Школу молодого профсоюзного лидера – 2019».

Председатель профсоюзной организации:

Е.В.Волынец

**Утверждено
На заседании профкома
Протокол № 2 от « 26» марта 2020г.**

**ПЛАН
РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА
«ДЕТСКОГО САДА № 233» ОАО «РЖД» 2-й квартал 2020 год.**

Апрель

№ п/п	Содержание мероприятия
1	Провести заседание профсоюзного комитета с повесткой дня: 1.1. Утвердить план работы на 2-й квартал 2020 года. 1.3. Составить план мероприятий посвященных 75 годовщине со дня Победы в ВОВ и утверждения расходов по поздравлению ветеранов. 1.4. Решение организационных вопросов.
2	Об организации летнего отдыха и оздоровления детей сотрудников в 2020 году
3	Подготовка к празднованию 1-го и 9-го Мая. Участие в митингах.
4	Всесоюзный субботник.

Май

№ п/п	Содержание мероприятия
1	Провести заседание профсоюзного комитета с повесткой дня: 1.1. Об организации летнего отдыха и оздоровления детей работников предприятия в лагере «Сибиряк». 1.2. Отчет о проведении мероприятий, посвященных 1-го и 9-го Мая. 1.3. Отчет о работе сектора по ОТ и ТБ.
2	Подготовить списки на новогодние подарки для детей сотрудников, направить в филиал Дорпрофжел.
3	Посетить и поздравить на дому ветеранов ВОВ .
4	Проверить правильность распределения очередных отпусков в соответствии с трудовым законодательством и соблюдение графика отпусков.

Июнь

№ п/п	Содержание мероприятия
1	Провести заседание профсоюзного комитета с повесткой дня: 1.1. О ходе выполнения коллективного договора за 1 полугодие 2020 года. 1.2. Об утверждении стат.отчета за 1 полугодия 2020г. 1.3. О ходе выполнения графика отпусков за первое полугодие 2020 года (с приглашением представителя работодателя с отчетом по данному вопросу). 1.3. Об организационно-массовой работе профсоюзной организации. 1.4. Решение организационных вопросов.
2	Проведение Дня защиты детей для детей членов профсоюза.
3	Организовать проверку обеспечения летней специальной одеждой сотрудников ДОУ.

Председатель профсоюзной организации:

Е.В.Волынец

Утверждено
На заседании профкома
Протокол № ___ от «___» июля 2020г.

ПЛАН
РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА
«ДЕТСКОГО САДА № 233» ОАО «РЖД» 3-й квартал 2020 год.

Июль

№ п/п	Содержание мероприятия
1	Провести заседание профсоюзного комитета с повесткой дня: 1.1. Подготовка к празднованию Дня железнодорожника, и утверждению сметы расходов на их проведения. 1.2. Проанализировать соответствие расходования денежных средств утвержденных в смете проф. бюджета по статьям расходов и откорректировать ее установленным порядком. 1.3. Решение организационных вопросов.
2	Подготовить списки детей работников предприятия до 15 лет включительно на новогодние подарки.

Август

№ п/п	Содержание мероприятия
1	Провести заседание профсоюзного комитета с повесткой дня: 1.1. О работе предприятия по соблюдению трудового законодательства при приеме на работу, увольнении, переводе, ведении трудовых книжек, учету принятых заявлений. 1.2. Об итогах летнего отдыха детей работников предприятия в 2020 году. 1.3. О санитарном состоянии групп. 1.4. О поздравлении первоклассников, детей сотрудников, с днем знания, и утверждении сметы расходов на их проведения.
2	Проведение Дня железнодорожника.

Сентябрь

№ п/п	Содержание мероприятия
1	Провести заседание профсоюзного комитета с повесткой дня: 1.1. О выполнении мероприятий по подготовке хозяйства подразделения к работе в зимний период. 1.2. О подготовке и проведении Дня пожилых людей, и утверждении сметы расходов на его проведения. 1.3. Отчет административной комиссии о проделанной работе за отчетный период.
2	Проверка подготовки детского сада к зиме, обеспечение сотрудников зимней спецодеждой.
3	Принять участие в комиссионных осмотрах предприятия.
4	Проверить трудовую и производственную дисциплину, охрану труда, социальные вопросы.
5	Организовать и провести мероприятия, посвященное профессиональному празднику и утверждению сметы расходов на его проведения.

Председатель профсоюзной организации:

Е.В.Волынец

Утверждено
На заседании профкома
Протокол № от « » октября 2020г.

ПЛАН
РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА
«ДЕТСКОГО САДА № 233» ОАО «РЖД» 4-й квартал 2020 год.

Октябрь

№ п/п	Содержание мероприятия
1	Провести заседание профсоюзного комитета с повесткой дня: 1.1 Отчет о выполнении коллективного договора за 9 месяцев 2020 год. 1.2.Проведение «Дня пожилого человека», «День дошкольного работника».
2	Работа по профсоюзному членству в 1С реестр (сверка в программе)
3	Организовать и провести мероприятия, посвященные празднованию Дня пожилого человека.
4	Организовать и провести мероприятия, посвященные празднованию Дня дошкольника.

Ноябрь

№ п/п	Содержание мероприятия
1	Провести заседание профсоюзного комитета с повесткой дня: 1.1.О подготовке и проведении новогодних мероприятий на предприятии, и утверждении сметы расходов на их проведения. 1.2. О подготовке и проведении Дня матери. 1.3. О санитарном состоянии групп и меры, принимаемые руководством и профсоюзным комитетом по проведению их к санитарным нормам.
2	Обучение профактива: Трудовой кодекс Российской Федерации. Труд женщин. Положение о первичной профсоюзной организации. Изучение Устава.
3	Провести мероприятия, посвященные празднованию «Дня матери».

Декабрь

№ п/п	Содержание мероприятия
1	Провести заседание профсоюзного комитета с повесткой дня: 1.1.Об утверждении планов работы профкома и его комиссий, программы обучения профактива и сметы проф.бюджета на 2020 год. 1.2.Об итогах выполнения планов работы профкома и его комиссий за 2020 год. 1.3.Об итогах исполнения сметы профсоюзного комитета в 2020 году. 1.4.Работа по профсоюзному членству в 1С реестр (сверка в программе) 1.5.О согласовании графиков отпусков работников предприятия на 2020 год. 1.6. Отчет комиссии по охране труда и социальным вопросам. 1.7. Отчет о выполнении коллективного договора за 2020 год.
2	Организовать и провести новогодние культурно-массовые мероприятия. 2.1.Составление сметы расходов.

Председатель профсоюзной организации:

Е.В.Волынец